

Управление образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Платошинский детский сад «Солнышко»
(МАДОУ «Платошинский детский сад «Солнышко»)

Согласовано
Педагогическим советом № 1
От «19 » августа 2025 г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ
«Платошинский детский сад
«Солнышко»
Ю.А.Зайнетдина



**ГОДОВОЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ПЛАТОШИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

с. Платошино 2025 г.

Управление образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Платошинский детский сад «Солнышко»
(МАДОУ «Платошинский детский сад «Солнышко»)

Согласовано
Педагогическим советом № 1
От «29» августа 2025 г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ
«Платошинский детский сад
«Солнышко»
Ю.А.Зайнетдина

**ГОДОВОЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ПЛАТОШИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

с. Платошино 2025 г.

Разделы годового плана

- 1. Анализ деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год**
- 2. План деятельности на 2025-2026 учебный год. Цели и задачи работы ДОУ**
 - 2.1. Управление образовательным учреждением
 - 2.2. Обеспечение условий организации образовательного процесса
 - 2.3. Организационно - методическая работа
 - 2.4. Организация работы с педагогическими кадрами
 - 2.5. Мероприятия с воспитанниками ДОУ
 - 2.6. Взаимодействие с семьями воспитанников
 - 2.7. Взаимодействие образовательного учреждения с социумом
 - 2.8. Предоставление дополнительных образовательных услуг

1.Анализ деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год

1.1 Анализ состояния здоровья воспитанников детского сада.

Одной из основных задач в работе ДОУ является совершенствование системы здоровьесбережения детей. В учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития; организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемические мероприятия, включающие в себя:

-систему эффективных закаливающих процедур, разработанных для каждого возраста, с учетом группы здоровья ребенка:

-максимальное пребывание детей на свежем воздухе;

-мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения простудных заболеваний;

-вакцинация детей согласно календарю профилактических прививок. На основе антропометрических данных в начале учебного года ростовая мебель по группам приведена в соответствие с СанПиН.

В ДОУ созданы необходимые условия для физического развития дошкольников:

- разнообразные формы и виды организации режима двигательной активности в регламентированной деятельности;

- увеличение моторной плотности;

- варьирование физической нагрузки в соответствии с индивидуальными особенностями ребенка;

- использование современных технологий и методик по физическому развитию детей, упражнения на фитболах, стенах;

- организация спортивных развлечений в соответствии с планом.

- работа кружка по обучению детей плаванию.

В дошкольном учреждении создана система физкультурно-оздоровительной работы, которая включает: физкультурные занятия, прогулки, утреннюю и просыпательную гимнастику, спортивные досуги и развлечения, участие в окружных соревнованиях, проведение Дней здоровья. Медицинскими работниками проводится санитарно-просветительская работа по гигиеническому воспитанию детей, формированию навыков здорового образа жизни с педагогами и родителями воспитанников.

Оздоровление детей – целенаправленная, систематически запланированная работа всего коллектива. Учебная нагрузка днем дозируется с учетом состояния здоровья ребенка, в занятия включаются физкультминутки, элементы релаксации, упражнения для нарушения осанки, дыхательные упражнения. Увеличен объем двигательной активности в течение дня в летний период.

В таблице 1 представлена положительная динамика показателя количество случаев пропущенных ребенком по белезни верхних дыхательных путей. Снижение случаев заболеваемости указывает на положительные результаты

показателя индекс здоровья детей дошкольного возраста, что обеспечивает верную организацию оздоровительной работы в ДОУ.

Таблица 1

| | 2023-2024 | 2024-2025 |
|--|-----------|-----------|
| Количество случаев пропущенных ребенком по болезни (ОРВИ, ГРИПП, трахеиты бронхиты, COVID) на одного ребенка | 4,1 | 2,2 |
| Динамика | +1,9 | |

Перспектива работы:

- Продолжить совершенствование работы по физическому воспитанию на основе диагностических данных в соответствии с ФОП;
- Выстроить систему осуществления согласованности в планировании педагогов и координация их деятельности по физическому развитию дошкольников;
- Продолжить установление отношений сотрудничества между детским садом и семьями воспитанников в физическом воспитании дошкольников;
- Активизировать использование вариативных форм проведения физкультурных занятий (образовательных ситуаций, туристических экскурсий,...)

1.2 Адаптация.

Анализируя процесс адаптации, можно отметить, что у большинства детей она прошла успешно. Прием детей в группы осуществлялся по индивидуальному графику с постепенным увеличением времени пребывания ребенка в ДОУ — с 2 часов до перехода на полный день.

Для родителей в период адаптации организованы следующие мероприятия: наглядная стендовая информация по адаптации детей, по организации режима дня в период адаптации, рекомендации по профилактике заболеваемости и дезадаптации, родительское собрание «Адаптация детей к условиям ДОУ». Ежедневно родители могли получить индивидуальные консультации по любым интересующим вопросам у воспитателя, педагога – психолога, медицинской сестры и администрации. Количество зачисленных детей по сравнению с предыдущим годом увеличилась 21%

Результаты адаптации:

| Количество детей | 2023-2024 | | | 2024-2025 | | |
|---|-----------------|----------------|---------------|-----------------|----------------|---------------|
| Корпус | кура- шим | пла- тошино | ку- куштан | кура- шим | пла- тошино | ку- куштан |
| Количество обсле- дованных детей | 11 | 38 | 7 | 22 | 50 | 26 |
| | 56 детей | | | 98 детей | | |

| | | | | | | |
|-------------------------------|-------|--------|-------|-------|--------|--------|
| С легкой степенью адаптации | 6/55% | 22/56% | 0 | 7/32% | 35/70% | 10/39% |
| Со средней степенью адаптации | 4/36% | 14/36% | 5/71% | 9/41% | 6/12% | 12/46% |
| С тяжелой степенью адаптации | 1/9% | 2/5% | 2/29% | 6/27% | 0 | 4/15% |
| Проходят адаптацию | | | | | 9/18% | |
| Дезадаптантов | 0 | | | 0 | | |

1.3. Анализ результатов выполнения образовательной программы.

В ДОУ проведена педагогическая диагностика детей дошкольного возраста с целью определения уровня освоения детьми образовательной по разработанному инструментарию рабочей группы Пермского муниципального округа в 2024-2025гг.

Цель педагогической диагностики – изучение деятельностных умений ребёнка, его интересов, предпочтений, склонностей, личностных особенностей, способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками. Она позволяет выявлять особенности и динамику развития ребёнка, составлять на основе полученных данных индивидуальные образовательные маршруты освоения Программы, своевременно вносить изменения в планирование, содержание и организацию образовательной деятельности (п.16 ФОП ДО).

Задачи педагогической диагностики:

- Индивидуализация образования (в том числе, поддержки ребенка, построения его образовательной траектории, или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- Оптимизация работы с группой детей.

Принципы педагогической диагностики: объективность, комплексность, непрерывность, диагностичность (наличие критериев); уровневость; доступность результатов для родителей (законных представителей), педагогов, непосредственно работающих с ребенком, обобщенной информации для анализа образовательного процесса ДОО (Совет педагогов, Совет родителей, Учредителя и др.).

Нормативное обоснование.

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. 273-ФЗ (актуальная ред.) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрирован 31.08.2020 № 59599);

- Образовательная программа дошкольного образования (далее ОП ДО).

Целевая аудитория.

Педагогическая диагностика проводится во всех группах детского сада. Периодичность проведения педагогической диагностики определяет ДОУ (п.16.5 ФОП ДО).

Инструментарий педагогической диагностики.

В качестве методов педагогической диагностики использовали:

1) Малоформализованные методы – это наблюдения, беседы, анализ продуктов детской деятельности.

- Наблюдение. Педагог наблюдает за поведением ребёнка в деятельности (игровой, общении, познавательно-исследовательской, изобразительной, конструировании, двигательной), разных ситуациях (в режимных процессах, в группе и на прогулке, совместной и самостоятельной деятельности детей и других ситуациях). В процессе наблюдения педагог отмечает особенности проявления ребёнком представленных показателей, включающих личностные качества, деятельностные умения, интересы и предпочтения. Результаты наблюдения могут быть дополнены беседами с детьми в свободной форме, что позволяет выявить причины поступков, наличие интереса к определенному виду деятельности, уточнить знания о предметах и явлениях окружающей действительности и другое.

- Свободные беседы с детьми. Проводятся в индивидуальной, подгрупповой и групповой форме. Посредством вопросов воспитатель выявляет уровень овладения тем или иным показателем.

- Анализ продуктов детской деятельности (рисунков, работ по лепке, аппликации, построек, поделок и т.д.). Позволяет выявить уровень технических навыков, личностных предпочтений и интересов ребенка.

2) Специальные диагностические ситуации, созданные педагогом. Воспитатель с помощью игры или специальных вопросов создает ситуацию, позволяющую выявить уровень проявления личностных качеств и других показателей.

3) Специальные методики диагностики физического, коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического развития.

Ключевыми понятиями данных инструментов являются:

«Недостаточный уровень» - Самостоятельность и инициативность выполнения отсутствует или проявляется крайне редко; исследуемый показатель не проявляется или проявляется редко; качественные характеристики результатов продуктивных видов деятельности на низком уровне; эмоционального отклика нет.

«Близкий к достаточному» - Самостоятельность и инициативность выполнения проявляется, но иногда с незначительной помощью взрослого; исследуемый показатель проявляется; хорошие качественные характеристики результатов продуктивных видов деятельности; эмоциональный отклик выражен.

«Достаточный уровень» - Проявляет активную деятельность и самостоятельность выполнения; исследуемый показатель устойчив; высокие качественные характеристики результатов продуктивных видов деятельности; яркий положительный, адекватный эмоциональный отклик.

Диагностика предполагает заполнение электронных карт развития (по результатам наблюдений, бесед и других методов диагностики). Кarta развития представляет собой таблицу, в которой обозначены критерии по пяти образовательным областям, а также по каждому разделу области. На каждую группу отдельный файл в формате «excel», на каждого ребенка отдельный лист (таблица) в файле. В зависимости от того, насколько самостоятелен ребенок (см. интерпретацию результатов) ставится количественная оценка (1, 2, 3 балла соответственно) по каждому критерию. Подсчет общего количества баллов, среднее арифметическое значение и уровень освоения определенного раздела и области в целом подсчитывается автоматически.

В диагностике приняли участие 434 ребенка: ранний возраст: 110 детей, дошкольный возраст: 324 детей.

В 2024-2025 учебном году освоение ОП составляет 94%, что говорит о стабильном результате в сравнении с прошлым годом 2023-2024гг, где результат освоения ОП составлял 94%

Возрастные группы 1-3 лет. Общее качество Общее освоение программы составляет 90%. (90% 2023-2024 учебный год)

Аналитическое обоснование проведённой диагностики с детьми раннего возраста:

Таким образом, качество освоения образовательной программы в детском саду в 2025 году - 90 % (2024 год - 90%). В целом показатель стабилен.

Качество освоения образовательной программы по образовательным областям:

Социально-коммуникативное развитие – 97% (2024 год - 94%) (+3%)

Познавательное развитие – 90% (2024 год - 90%)

Речевое развитие – 80% (2024 год - 79%) (+1)

Художественно-эстетическое развитие – 91% (2024 год - 90%) (+1)

Физическое развитие – 92% (2024 год - 94%) (-2%)

Вывод: Анализ результатов позволяет сделать вывод, что в одной из образовательной области Физическое развитие, снизился уровень освоения программы на 2 %.

Причины: Не достаточный уровень профессиональных компетенций в области физического развития у педагогов.

Период адаптации в нашем детском саду проходит в течение учебного года, что создает не стабильную реализацию данного направления.

В предстоящем году будет продолжаться работа по повышению компетентности педагогов. Планируется методическое объединение, с участием члена краевой стажировочной площадки по работе с детьми раннего возраста.

Группы с 3 до 7 лет. Общее качество освоение программы: 94% (94% 2023-2024 учебный год)

Аналитическое обоснование проведённой диагностики:

Таким образом, качество освоения образовательной программы в детском саду в 2025 году - 98 % (2024 год - 98%). В целом показатель стабилен.

Качество освоения образовательной программы по образовательным областям:

Социально-коммуникативное развитие – 97% (2024 год - 99%) (-2)

Познавательное развитие – 97% (2024 год - 96%) (+1)

Речевое развитие – 98% (2024 год - 99%) (-1)

Художественно-эстетическое развитие – 98% (2024 год - 98%) (=)

Физическое развитие – 99% (2024 год - 99%) (=)

Вывод: Анализ результатов позволяет сделать вывод, что в одной из образовательной области Социальное развитие, снизился уровень освоения программы на 2 %.

Причины: Содержание социального коммуникативного развития для всех возрастов собирается из разных источников, что представляет сложность для педагогов.

Результаты освоения программы по образовательной области Речевое развитие, снизился на 1%, что обусловлено сменой программ по речевому развитию в соответствии с ФОПДО.

В предстоящем году будет продолжаться работа по повышению компетентности педагогов. Планируется организовать рабочие группы «Педагогические параллели» целью которых будет точечная работа над содержанием.

В целом педагогический коллектив учреждения осуществлял образовательный процесс качественно и системно по всем образовательным областям,

что обусловило стабильно- высокий показатель по освоению содержания ОП ДОО.

1.3. Готовность детей к обучению в школе.

«Психолого-педагогическая оценка готовности ребенка к началу школьного обучения» был организован по Н. Семаго, М. Семаго

По результатам «Психолого-педагогическая оценка готовности ребенка к началу школьного обучения» из 79 детей обследованных: 49 детей готовы к началу регулярного обучения, 18 - условно готовы к началу регулярного обучения, 7- условно не готовы, 1 - не готов к началу регулярного обучению.

Качество выполнений заданий:

«Продолжи узор» -3,5
«Сосчитай и сравни» -4,4
«Слова» – 2,7
«Шифровка» –3,6

«Рисунок человека» - 3,3 максимальный балл за задание 5 б.

1. В задании «Продолжи узор», у детей сформировано произвольное внимание, а также достаточно хорошо развита тонкая моторика. Дети способны удерживать инструкцию, а также способны работать самостоятельно в режиме фронтальной инструкции.

2. В задании «Сосчитай и сравни», дети справились с заданием на высоком уровне. У них сформированы навыки пересчета в пределах 9, они способны соотнести графемы с количеством фигур.

3. Задание «Слова» - Дети показали средний уровень , пограничный с низким уровнем, эти дети нуждаются в дополнительных заданиях по дифференциации звуков, установлению звуковой структуры слова. Низкий уровень, это дети, которые допустили более трех ошибок и неправильно заполнили ячейки, наблюдается явно недостаточная сформированность звукобуквенного анализа.

4. Задание «Шифровка» - Данное задание показал высокий уровень развития в самопроизвольной регуляции деятельности. Некоторые дети не смогли поддержать определенный темп деятельности.

5 Задание «Рисунок человека» - Данные свидетельствуют о сформированности достаточного уровня развития у детей графических навыков и пространственных представлений. С детьми, которые показали средний и низкий уровень, нуждаются в дополнительных заданиях: расположение рисунка пропорционально, в котором могут быть либо большая голова, либо слишком длинные ноги; на лице должны быть прорисованы основные детали, но могут отсутствовать, например, брови или уши, лицо схематичное — только овал, отсутствие выраженных контуров тела.

Анализ результатов освоения АОП

В ДОУ функционировало 6 групп комбинированной направленности. Образовательный процесс для детей с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется

в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ТНР, ЗПР, РАС, УО которые разработаны на основании Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

Данная работа с детьми ОВЗ у нас выстроена на высоком уровне, системно, комплексно, целенаправленно, где мы проводим регулярную диагностику способностей и особенностей развития каждого ребёнка, разрабатываем индивидуальные образовательные маршруты и адаптированные программы. Взаимодействуем друг с другом в команде воспитателей, психологов, логопедов, дефектолога, медицинских работников. Применяем инновационные методы и приемы в работе с детьми. Вовлекаем семьи на индивидуальные консультации и досуги. Организуем развивающую среду под ребенка определенной нозологии. Обучаемся, проходим КПК с детьми ОВЗ, и в этом году 72 часа пройдено у всех 100%, хочется отметить, что этом году приняли участие воспитатели в онлайн формате на краевой площадке Мастер-классов с обобщением опыта работы с детьми ОВЗ.

Такая системная работа позволяет создать эффективные условия для личностного и образовательного развития каждого ребёнка, способствует их успешной социализации и раскрытию потенциала.

В 2025-2026 учебном году будем работать с качественным написанием АОП и системой работой с документацией.

1.4. Кадровый состав ДОУ:

Количественный состав в 2024-2025 учебном году составлял 51 педагог из них 11 узких.

Молодых специалистов -10 человек, что составляет 20 %.

Аттестация на 1 и высшую квалификационную категорию составляет 38 педагогов – 75 %.

КПК - 100% педагогов прошли курсы 72ч, ОВЗ, ФОП ДО

Образование: педагогический состав имеет в большей степени высшее и средне-специальное педагогическое образование. В 2025 году закончили высшие учебные заведения 2 человека.(Пермякова Н.В., Пихтовникова Т.В.) В данный момент получают высшее образование 3 педагога (Каракулова А.В, Ноздрина О.А., Бачева Д.Н.)

Участие в профессиональных методических объединениях - 2025 участие 100% из заявленных педагогов, трансляция опыта-11 выступлений (2024-15 выступления).

16 выступлений с презентацией опыта работы на форумах и конференциях.

| № | Полное название конференции или форума (уровень, формат) | ФИО педагога | Тема выступления |
|---|--|--------------|------------------|
| | | | |

| | | | |
|---|--|--|---|
| 1 | Краевая научно-практическая конференция «Воспитывающая среда ДОУ как условие позитивной социализации и индивидуального развития детей» | Климова Таисия Михайловна Кожевникова Светлана Владимировна Грачева Олеся Петровна | «Народный календарь в солнышке» |
| 2 | Краевое мероприятие «Открытый день мастер-класса педагогов, реализующих АООП/АОП в общеобразовательных организациях Пермского края «Путь к успеху» в 2025 году» | Рахманова Анна Викторовна Бабушкина Светлана Юрьевна | «Реверсивное наставничество – эффективная модель наставничества: «Социализация детей ОВЗ в комбинированной группе» |
| 3 | Краевой образовательный интенсив «Маленький шаг в большой мир профессий» | Кожевникова Светлана Владимировна Пихтовникова Татьяна Владимировна Пермякова Надежда Викторовна | «Геокешинг «Профессии вокруг нас» |
| 4 | Краевая презентационная площадка «Современному ребенку – современный детский сад» | Боброва Марина Сергеевна Горбунова Надежда Геннадьевна | «Бережливые технологии в группе раннего возраста» |
| 5 | Краевая научно-практическая конференция «Воспитывающая среда ДОУ как условие позитивной социализации и индивидуального развития детей» | Алыпова Юлия Александровна Пихтовникова Татьяна Владимировна | «Интерактивный календарь, как средство активизации познавательной деятельности дошкольников» |
| 6 | Краевая научно-практическая конференция реализации ФОП и ФГОС ДО «Формирование основ гражданской идентичности у детей дошкольного возраста в условиях ДОО и семьи» | Пермякова Надежда Викторовна Пихтовникова Татьяна Владимировна | «Образовательный геокешинг, как средство формирования основ гражданской идентичности у детей дошкольного возраста: опыт реализации квест-игры «А я люблю места родные» в поликультурном пространстве» |

| | | | |
|----|---|--|---|
| 7 | Краевой форум «Ранний возраст: новый вектор развития» | Пермякова Надежда Викторовна Панина Ирина Владимировна | Сенсорная комната как средство профилактики дезадаптации детей раннего возраста к условиям детского сада» |
| 8 | Краевой фестиваль «КАПАПУЗ-ФЕСТ» | Боброва Марина Сергеевна Горбунова Надежда Геннадьевна | Опыт организации работы по внедрению бережливых технологий в группе раннего возраста |
| 9 | XV краевая научно-практическая конференция «ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ В КОНТЕКСТЕ МЕЖПОКОЛЕНЧЕСКОГО ДИАЛОГА: ЦЕННОСТИ, ТРАДИЦИИ И СОВРЕМЕННЫЕ ВЫЗОВЫ» | Пермякова Надежда Викторовна Пихтовникова Татьяна Владимировна | Образовательный геокэшинг как средство формирования основ гражданской идентичности у детей дошкольного возраста |
| 10 | XV краевая научно-практическая конференция «ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ В КОНТЕКСТЕ МЕЖПОКОЛЕНЧЕСКОГО ДИАЛОГА: ЦЕННОСТИ, ТРАДИЦИИ И СОВРЕМЕННЫЕ ВЫЗОВЫ» | Климова Таисия Михайловна Кожевникова Светлана Владимировна Грачева Олеся Петровна | Народный календарь в Солнышке как реализация вариативной части программы воспитания в ДОУ |
| 11 | XV краевая научно-практическая конференция «ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ В КОНТЕКСТЕ МЕЖПОКОЛЕНЧЕСКОГО ДИАЛОГА: ЦЕННОСТИ, ТРАДИЦИИ И СОВРЕМЕННЫЕ ВЫЗОВЫ» | Алыпова Юлия Александровна Силкина Ирина Александровна | Патриотические чтения как эффективный инструмент духовно-нравственного воспитания дошкольников |
| 12 | Региональная научно-методическая конференция "Музеи как инструмент воспитательной работы в | Жданова Светлана Вениаминовна | "Мини музей" Игрушки наших родителей |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | образовательной организа- ции" | | |
| 13 | Региональная научно-методическая конференция "Музеи как инструмент воспитательной работы в образовательной организа- ции" | Климова Таисия Михайловна | "Мини- музей книги" |
| 14 | Региональная научно-методическая конференция "Музеи как инструмент воспитательной работы в образовательной организа- ции" | Боброва Марина Серге- евна | «Опыт работы по созданию мини-музея в группе» |
| 15 | IV Краевой педагогический фестиваль по духовно-нравственному воспитанию обучающихся «Педагогический калейдоскоп - 2024» | Боброва Марина Серге- евна | «Семья начало всех начал» |
| 16 | IV краевой педагогический фестиваль по духовно-нравственному воспитанию обучающихся (воспитанников) "Педагогический калейдоскоп – 2024" | Пихтовникова Татьяна Владимировна Кожевникова Светлана Владимировна | Формирование духовно-нравственных ценностей семей через краеведческий туризм |

Самообразование: планы по самообразованию имеют все педагоги.

Конкурсное движение: 60 % педагогов участвовали в рейтинговых конкурсах (57 - % в 2024 г)

Четыре педагога (Панина И.В, Сивкова Е.М., Бабушкина С.Ю., Занина Н.В.) приняли участие в роли эксперта детских рейтинговых конкурсов Пермского муниципального округа. Впервые педагог (Грачева О.П.) нашего детского сада является экспертом в краевых соревнованиях по робототехнике «Икаренок-малыш», «Каждый робот имеет шанс», «ПАРАикареноК»

Педагог нашего детского сада является активным участником краевой рабочей группы «Ранний возраст: перспективы развития» на основании приказа ГАУ ДПО ИРО ПК от 08.06.2023г. № 01.01-05/219

1.5. Работа педагогов в ОМО.

Педагоги учреждения принимали участие в профессиональных методических объединениях и стажировочных площадках Пермского муниципального округа.

Полученный опыт педагоги представляли своим коллегам на педагогических часах, организовывали консультации, мастер-классы.

Положительный практический опыт приобрели молодые педагоги, в ходе реализации проекта «ЛИГА МОЛОДЫХ» - конкурсное движение. Проанализирована работа молодых специалистов и представлены направления работы в следующем учебном году:

- создание стажировочной площадки по организации работы с детьми раннего возраста на уровне ДОУ (с участием краевого члена краевой группы)
- подготовка к участию в методических конкурсах различного уровня с целью повышения профессионального мастерства и приобретения собственного опыта;

1.6. Реализация календарно плана воспитательной работы

Мероприятия, запланированные в Календарном плане воспитательной работы выполнены на 100%.

Приоритетное направление детского сада: «Приобщение к истокам региональной культуры с использованием краеведческого компонента и технической направленности». На основании данного направления методической службой разработан план Народный_календарь_в_Солнышке, является вариативной частью программы воспитания https://disk.yandex.ru/i/f1_ZTSrVWU0cVw и составленный на основе методического ресурса «Календарь-путеводитель по русским народным традициям: методический ресурс для проектирования содержания воспитательной работы в дошкольной образовательной организации» / Ю.А. Акимова, И.А. Самкова, – Москва: Издательство «Бит-Принт», 2023. – 138 с.: илл.. Формы, способы, методы и средства реализации плана Народного_календаря_в_Солнышке, реализуется через разные виды деятельности: игровая деятельность, музыкальная деятельность, изобразительная деятельность, общение со взрослым «Встречи с интересными людьми» и т.д. Также в нашем детском саду реализуется план народный календарь с помощью разнообразных видов конструктора LEGO и визуальной среды Scratch -программирования. Содержание дифференцируется по возрастам от простого к сложному. Использование робототехники в сфере дошкольного детства - социальный заказ современного общества, и одно из приоритетных направлений в образовании Пермского края. Народный_календарь_в_Солнышке предполагает совместную работу педагога/родителя (законного представителя) и детей над определённым народным праздником. Тем самым мы даем выбор педагогам, как реализовать данное мероприятие календаря, используем дифференцированный подход и к педагогам владеющие разными технологиями работы.

Целевые ориентиры воспитания на этапе завершения освоения программы, патриотического воспитания –ориентир на любящий свою малую родину и имеющий представление о своей стране –России, испытывающий чув-

ство привязанности к родному дому, семье, близким людям. Как привить любовь к своему народу и сохранить традиции в эпоху цифровизации, современных цифровых детей, и в тоже время реализовать образовательную программу, представляем систему реализации плана Народный_календарь_в_Солнышке.

План реализован полностью 100%, охват участников составляет 19 групп детского сада:

12 ноября 2024 «Синичкин день» - разгадывание загадок
https://vk.com/wall-193586450_14063

7 декабря 2024 «Катерина – Санница» - конструирование саней из лего и любого другого конструктора. https://vk.com/wall-193586450_14690

22 декабря 2024 «Спиридон Солнцеворот» - наблюдение за изменениями, происходящими в природе. https://vk.com/wall-193586450_14883

12 марта 2025 «Василий Капельник» – наблюдение за сосульками в рамках прогулки. https://vk.com/wall-193586450_15985

22 марта 2025 «Сороки – народный праздник», творческая мастерская. https://vk.com/wall-193586450_16118

7 апреля 2025 «Благовещение пресвятой Богородицы» - оркестр на различных музыкальных инструментах. https://vk.com/wall-193586450_16237

30 апреля 2025 «Пчельник» - встреча с интересными людьми. https://vk.com/wall-193586450_16564

На летний период разработаны посты и публикуются на официальной странице ВК МАДОУ «Платошинский детский сад «Солнышко»

1.7. Реализация программы развития

В 2024 году начала реализацию программа развития #КРАЕВЕДЧЕСКИЙ_ДЕТСКИЙ_САД_БЕЗ_ГРАНИЦ 2024-2029г. В период с августа по декабрь был организован предварительный этап выстраивания устойчивого взаимодействия между 5 проектными линиями ПР. Для экспертизования деятельности и своевременной корректировки создан экспертный совет, который 1 раз в полугодие проводит мониторинг реализации содержания и задач конкретной проектной линии и их смежного взаимодействия. По результатам на май 2025г. руководители двух проектных линий координационно изменили подходы в реализации содержания, что предполагает повышение уровня реализации основной цели программы развития:

К 2029г МАДОУ «Платошинский детский сад «Солнышко» создаст открытое, обогащенное образовательное пространство для самовыражения и само-реализации всех участников образовательных отношений в процессе активной краеведческо-туристической, интеллектуальной, социальной, творческой, спортивной и профессиональной деятельности.

В течение года, проекты были направлены на взаимодействие всех участников образовательных отношений за пределами образовательного учреждения.

Проектные линии успешно реализуются в соответствии с механизмами и соответствуют этапам реализации, отставание от поставленных задач не установлено.

1.8. Дополнительные образовательные услуги:

В ДОО созданы условия для дополнительных образовательных услуг, направленных на здоровьесбережение и снижение заболеваемости воспитанников, на раскрытие их творческих и интеллектуальных способностей.

В 2024 году дополнительным образованием охвачено 64% воспитанников ДОУ (в 2023г охват составлял 60%). Из них - детей от 5 до 7 лет 100%, 23,8% детей от 1 года до 5 лет, 100% детей инвалидов, детей с ОВЗ и детей группы риска СОП.

В детском саду в 2024 году дополнительные общеразвивающие программы реализовались по четырём направлениям: техническому, художественному и физкультурно-спортивному, социально-гуманитарному. Источник финансирования: средства бюджета и физических лиц. Подробная характеристика — в таблице.

| № | Направленность / Наименование про- граммы | Форма ор- ганизации | Возраст | Год, количе- ство воспитан- ников | | Бюджет | За плату |
|-----|---|------------------------|----------|---|------|--------|----------|
| | | | | 2023 | 2024 | | |
| 1 | <i>Художественное</i> | | | | | | |
| 1.1 | Акварелька | кружок | 4-7 лет | 37 | | | + |
| 1.2 | Теремок | кружок | 4-7 лет | 26 | 15 | | + |
| 1.3 | Цветная фантазия | кружок | 4-5 лет | 16 | | + | |
| 1.4 | В гостях у сказки | кружок | 1-3 года | 9 | | + | |
| 1.5 | Оч. умелые ручки | кружок | 5-7 лет | | 11 | | + |
| 2 | <i>Физкультурно-спортивное</i> | | | | | | |
| 2.1 | Весёлая логоритмика | кружок | 5-7 лет | 20 | | | + |
| 2.2 | Дельфинёнок | кружок | 2-7 лет | 79 | 103 | | + |
| 2.3 | Детский фитнес | кружок | 5-7 лет | 51 | 42 | | + |
| 2.4 | СПОРТИК | кружок | 5-7 лет | 18 | 26 | | + |
| 2.5 | Говоруша | кружок | 3-4 года | 10 | 32 | + | |
| 2.6 | Парная гимнастика | кружок | 4-5 лет | 19 | 21 | + | |
| 2.7 | Логоритмика | кружок | 4-5 лет | | 24 | + | |

| | | | | | | | |
|-----|-------------------------------|--------|----------|-----|-----|---|---|
| 3 | Техническое | | | | | | |
| 3.1 | РобоТроник | кружок | 5-7 лет | 137 | 182 | + | |
| 3.2 | Инфологика | кружок | 5-7 лет | 26 | 34 | | + |
| 3.3 | LEGO-GO | кружок | 6-7 лет | 38 | 26 | | + |
| 3.4 | Matatalab | кружок | 5-7 лет | 56 | | + | |
| 3.5 | Scatch-программирование | кружок | 5-7 лет | | 20 | + | |
| 4 | Социально-гуманитарное | | | | | | |
| 4.1 | "Счастливое детство" | кружок | 5-7 лет | 82 | 28 | + | |
| 4.2 | Читалочка | кружок | 6-7 лет | 20 | | | + |
| 4.3 | Волшебная комната | кружок | 1-3 года | 6 | 8 | + | |
| 4.4 | Словолодочки | кружок | 5-6 лет | | 24 | | + |
| 4.5 | Речевичок | кружок | 4-5 лет | | 34 | + | |

Количественные показатели по охвату детей дошкольного возраста представлены в таблице 1

Таблица 1

| | 2023 | 2024 |
|----------------------------|------|------|
| Платные услуги | 315 | 281 |
| Дополнительное образование | 335 | 349 |

Вывод: Количество дополнительных и платных услуг за отчетный период увеличилось, однако посещаемость детей, зачисленных на предложенные услуги, снизилась в сравнении с прошлым периодом. Вопрос о системном посещении платных услуг будет конструктивно рассмотрен в индивидуальном

порядке. Количество денежных средств, привлеченных за счет оказания платных услуг, увеличилось. Эффективно выстроена работа в системе АИС «ЭПОС. Дополнительное образование».

Перспектива: расширить спектр услуг для младших возрастных групп (до 5 лет), что позволит увеличить охват воспитанников дополнительными услугами.

В летний период 2025 года планируется провести опрос родителей (законных представителей) с целью выявления потребности и востребованности услуг.

1.9. Анализ работы с семьями воспитанников и социумом.

Взаимодействие детского сада и семьи осуществляется в соответствии с годовым планом ДОУ, планом по взаимодействию с родителями на 2024-2025 учебный год.

Для реализации намеченного, используются различные формы работы с родителями.

Действует родительский патруль совместно с отрядом ЮПИД. Цель – привлечение внимания родительской общественности к проблеме обеспечения безопасности дорожного движения дошкольников. Формирование у детей специальных знаний, умений, практических навыков, безопасного поведения на дороге. В ходе реализации плана работы педагоги, дети и родители организовывали патрули как самостоятельно, так и совместно с сотрудниками Госавтоинспекции на территории трех поселений, в которых расположены корпуса ДОУ.

Проведена ежегодная V юбилейная родительская конференция «Развиваемся, объединяясь, совершенствуемся, воспитываем подрастающее поколение», в рамках «Года семьи», где педагоги презентовали новую программу развития «#Краеведческий_детский_сад_без_границ», в рамках программы развития организован семейный клуб «Мастерская родитель». На конференции, говорили о ценностях нашего времени и воспитании детей дошкольного возраста. Выступила с докладом «Воспитание патриотов своей страны» руководитель волонтёрского движения Татьяна Петровна Пичугина «СВО – своих не бросаем». Семья Шеромовых Алексей Владимирович и Ксения Александровна подготовили доклад на тему «Семейное фермерство – как способ трудовой преемственности поколений». В V Родительской конференции приняли участие более 180 человек в режиме онлайн и офлайн!

мероприятие было направлено на завершение года педагога и наставника.

В рамках программы развития были организованы с родителями и детьми поездки в архитектурно-этнографический музей «Хохловка», на производственный завод «Кунгурская керамика» город Кунгур. Цель путешествия – изучение Пермской культуры через фольклорные игры и знакомство с местной Прикамской росписью. Проведены «Мастерская туриста» и онлайн-акция «Дневник туриста». Родительским комитетом групп были организованы поездки в ТЮЗ г. Пермь, театр г. Кунгур, музей - бункер п. Звездный, музей технической миниатюры г. Пермь, музей военной техники под открытым небом г. Пермь и на страусинную ферму д. Зосиново.

Родители принимают активное участие в совместных литературных вечерах, семейных гостиных, драматизациях сказок, мастер-классах (изготовление броши «Георгиевская лента») фото-вернисаже «Бабушка рядышком с девочкой». Весь год дети, педагоги, родители продолжают принимать участие во всероссийском фестивале «Футбол в школе», мероприятия были разной направленности.

Вновь набрана группа родителей и детей на парную гимнастику в младшей группе «Калинка».

Родители в группе ВК активно принимают участие в мероприятиях «Народный_календарь_в_Солнышке» Синичкин день, Катерина – Санница, Спиридон Солнцеворот, Василий капельник, Сороки- народный праздник, Зосима – Пчельник.

Родители совместно с детьми участвуют в акциях экологической направленности: собери батарейки, посади дерево, покорми птиц, субботниках.

В рамках ежегодного фестиваля «Поклонимся великим тем годам» совместно с родителями проведен конкурс театральных инсценировок «Победное сердце: Эмоции через строки».

Семьи детского сада приняли участие во Всероссийской акции «История семьи – История страны». В рамках творческого модуля, семьи подготовили «Ленту времени» в которой поделились историей своей семьи и значимыми событиями, произошедшими в их жизни.

Вся информация о совместных мероприятиях публикуется на сайте ДОУ и в официальной группе в ВК.

В ДОУ создана и осуществляет деятельность социально-психологическая служба, которая осуществляет поддержку семей, находящихся в трудной ситуации. Решение возникающих ситуаций осуществляется адресно, вопросы решаются конфиденциально, направлены на социальную адаптацию семей. Дети, посещающие ДОУ участвуют во всех конкурсах и мероприятиях, включены в кружки дополнительного образования.

Наш детский сад входит в краевой проект «Школа доброжелательных отношений», где педагоги изучают и принимают новые инструменты по выстраиванию эффективных коммуникаций.

Механизмом выявления уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО является анкетирование, которое проводится ежегодно. Результаты анкетирования родителей показали высокую степень удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОУ и составляет 98,5%.(+0,4)

В детском саду выстроена работа с социальными партнерами: социальный кинозал, МАУК КДЦ «Квартет», Библиотечный отдел, Госавтоинспекцией, Точкой роста МАОУ «Бабкинская средняя школа». Создан отряд Орлята-дошкольята, для выстраивания преемственности между дошкольным и общим образованием, для позитивной социализации детей.

Разработан педагогами детского сада Сборник методический материалов «Семья и детский сад, два берега одной реки» успешные практики по взаимодействию с семьей.

1.10. Развивающая предметно-пространственная среда.

В группе создана комфортная РППС, соответствующая возрастным, индивидуальным особенностям детей. Развивающая среда имеет зонирование, что позволяет детям в соответствии со своими интересами и желаниями в одно и то же время свободно заниматься, не мешая при этом друг другу, разными видами деятельности. Сфера самостоятельной детской активности внутри группы не пересекаются, достаточно места для свободного передвижения детей. Все игры и материалы в группе расположены таким образом, что каждый ребенок имеет свободный доступ к ним. Развивающая РППС в группах обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала и развитие детей в различных видах детской деятельности.

В организации РППС активно участвуют дети – так, воспитанникам предоставляется возможность выставлять свои работы по направлению продуктивной деятельности в пространстве группы: рисунки, коллажи, поделки. Для этого используются веревки с прищепками, магнитные доски, мольберты, полочки. Пространство групп организовано в виде хорошо разграниченных центров активности. В некоторых группах продумано соседство центров и их интеграция.

Постепенно РППС наполняется материалами, пособиями и игровым оборудованием. За год приобретены 3- МФУ принтеры, 5 ноутбуков, 3 планшета, 1-проектор, 1-ламинатор. Кроме этого приобретены комплекты роботехнических наборов 2 шт- MRT friends1, MRT1 Brain A, что позволяет педагогам совместно с детьми участвовать в конкурсах технической направленности на разных уровнях.

Приобретены баннеры к году защитника отечества 9 шт., разных размеров и изображений, военная техника: каски, танки, набор машинок «строительная техника», Автовоз с военной техникой.

Для организации зимних прогулок были приобретены: кольцебросы, кегли, санки для кукол, снежкоделы, хоккейные наборы, детские лопатки.

Создание нового отряда в детском саду – «Орлят-дошколят», были закуплены для посвящения значки и платки.

В 2024-2025 учебном году проведена консультация по организации патриотического центра для дошкольников. В летний период на участках детского сада организуется ежегодный конкурс на лучшую летнюю веранду, в ходе которого происходит обновление и пополнение оборудования, выносных материалов, игр и т.д. способствующие повышению эффективности образовательного процесса в детском саду.

1.11. Итоги административно-хозяйственной работы.

Административно-хозяйственная деятельность ДОУ направлена на обеспечение стабильного функционирования различных систем, сопровождающих образовательные, оздоровительные, социально-бытовые процессы детского сада.

В 2025 году в детском саду был проведен текущий ремонт 19 групп, коридоров, медкабинетов, музыкальных и гимнастических залов, пищеблоков и бассейна.

Были отремонтированы и покрашены малые архитектурные формы и игровое оборудование на прогулочных участках, приобретены песочницы и произведена замена песка в детских песочницах.

В бассейне корпуса Платошино установили автоматическую станцию дозирования с блоком обратной промывки.

В корпусе Курашим и Кукуштан произвели замену уличных светильников на светодиодные.

В корпусе Платошино произвели ремонт крылец.

В зданиях детского сада функционируют системы видеонаблюдения.

Вход на территорию детских садов осуществляется через домофоны, установленные на калитках главных входов ДОУ.

Материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

По результатам работы педагогического коллектива за 2024 - 2025 уч. год можно сделать следующие выводы:

- Целевой компонент плана реализован на должном уровне.
- Образовательная деятельность в ДОУ реализуется на достаточном уровне.
- Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал наших педагогов достаточно высокий. Педагогический коллектив успешно осуществляет задачи, поставленные на учебный год.
- Состояние управления обеспечивает развитие ДОУ в соответствии с современными требованиями. Работает стабильный кадровый состав, способный эффективно осуществлять цели, активно участвовать в инновационной деятельности. Внедряются эффективные методы, приемы, новые технологии при реализации образовательной и дополнительных программ. Контроль направлен на совершенствование деятельности коллектива и достижение высоких результатов.

Реализация поставленных задач способствовала:

- обеспечению индивидуального, дифференцированного подхода к развитию личности ребёнка с учётом требований ФГОС ДОО
 - повышению профессионализма, мастерства и творческих возможностей педагогов.
 - методические мероприятия 2023/2024 учебного года были проведены на высоком уровне, способствовали повышению профессиональных навыков коллектива. Методические мероприятия проводились в различных формах: мастер-классы, семинары – практикумы, веб-квесты и т.д.
 - методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество образовательного процесса в ДОУ. Исходя из этого,

необходимо продолжать работу в 2023/2024 учебном году по повышению качества дошкольного образования в рамках ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО, ФАОП ДО, образовательной программы ДОО, программы развития ДОУ. Анализируя работу всего педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год, можно отметить, что годовой план детского сада выполнен.

Таким образом, в детском саду имеются необходимые условия для реализации образовательной программы, направленной на достижение планируемых результатов:

- стабильно работает педагогический коллектив, создан благоприятный социально-психологический климат;
- постепенно обновляется предметно-развивающая среда;
- неуклонно растёт информационно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- профессиональная подготовка педагогов приобретает системный качественный характер.

План деятельности на 2025-2026 учебный год. Цели и задачи работы ДОУ

Цель: Создание эффективного образовательного пространства для всестороннего развития детей дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций

Годовые задачи:

1. Повышать уровень профессиональные компетенции педагогов в процессе реализации ФОП ДО, ФАОП ДО через разработку системы дифференцированного подхода при работе с воспитанниками и педагогами («Педагогические параллели»)
2. Организовать системную работу по направлениям деятельности в 2025-2026уч.год в соответствии с выявленными проблемными точками по результатам учебного года (ОО «Физическое развитие» и ОО «Социально-коммуникативное развитие»)
3. Формировать у дошкольников основы гражданственности, воспитания патриотических чувств, изучений традиций, культурного наследия, любви к Родине через участие в совместных мероприятиях, в том числе посвященных 80-летию ВОВ с использованием краеведческого компонента и технической направленности

4. Обеспечивать эффективное социальное партнерство детского сада и семьи в вопросах воспитания, развития детей, сохранения и укрепления их здоровья. (проект ШДО, Программа просвещения)
5. Продолжать развивать систему дополнительных образовательных услуг.

| Содержание основных мероприятий | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
|--|---------------|----------------------------------|----------------------|
| 2. Управление образовательным учреждением | | | |
| 2.1. Общее собрание трудового коллектива | | | |
| Организация деятельности коллектива в новом учебном году 1. Трудовая дисциплина. Правила внутреннего трудового распорядка. 2. Ознакомление с приказами, регулирующими деятельность сотрудников в течение года. Положением об оплате труда, положением о распределении стимулирующей части, годовыми задачами. 3. Вопросы охраны труда, работников, охраны жизни и здоровья воспитанников, проведение инструктажей. | Сентябрь | Зайнетдинова Ю.А. Щукина Е.Р. | |
| Итоги работы за год и перспективы на следующий год 1. Организация питания. 2. Анализ заболеваемости детей за 2025 год. 3. Результаты производственного контроля. 4. Утверждение графика отпусков на 2026 год. 5. Соблюдение требований пожарной безопасности. 6. Контроль выполнения решений и вынесение решений. | До 15 декабря | Зайнетдинова Ю.А. Щукина Е.Р. | |
| Переход учреждения на летний режим работы | май | Зайнетдинова Ю.А. Щукина Е.Р. | |

| | | | |
|---|----------|---|--|
| <p>1.Организация деятельности ДОУ в летний период (изменения в образовательном процессе, в режимах дня).</p> <p>2.Результаты работы за 2025-2026 учебный год.</p> <p>3. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.</p> | | | |
| <p>2.2. Вопросы, выносимые на административные совещания при заведующем</p> | | | |
| <p>1.Работа комиссии по распределению выплат стимулирующего характера по итогам работы за полугодие.</p> <p>2.Заполнение ЕИС Траектория</p> <p>3.Подготовка к мед. Осмотру и прохождению гигиенического обучения.</p> <p>4.Калькуляция платных образовательных услуг. Работа в ЭПОС доп.образование</p> <p>5. Организация собрания для родителей, чьи дети впервые зачислены в ДОУ</p> <p>6.Участие в краевых и окружных августовских мероприятиях</p> <p>7.Подготовку к установочному пед.совету</p> <p>8.Работа по НОКО</p> | август | <p>Комиссия по распределению стимулирующих выплат</p> <p>Зайнетдинова Ю.А.</p> <p>Пирожкова О.Е.</p> <p>Грачева О.П.</p> <p>Колесова Е.А.</p> | |
| <p>1.Результаты августовского совещания: основные направления работы района и ДОУ.</p> <p>2. Распределение полномочий по осуществлению контроля. Отчетная документация. Утверждение плана работы методического совета на год.</p> <p>3. Выполнение муниципального задания за отчётный период.</p> <p>4. Обсуждение и анализ рейтинговых показателей за отчетный период.</p> <p>5.Подготовка к родительской конференции» Развиваемся, объединяемся, совершенствуемся»</p> <p>6. Доля детей, осваивающих программы ДОП по цифровым профилям</p> | сентябрь | <p>Зайнетдинова Ю.А.</p> <p>Гордеева Т.Н.</p> <p>Пирожкова О.Е.</p> <p>Грачева О.П.</p> <p>Колесова Е.А.</p> <p>Методсовет</p> | |

| | | | |
|---|---------|--|--|
| <p>в т.ч. робототехнике и программированию (15%, дети 5-7 лет, на 01.10.2025 г)</p> <p>7. Профилактика детского и семейного благополучия в соответствии с приказом управления образования администрации ПМО №278 от 18.08.2023г. «О системе организации контроля со стороны заместителя заведующего в рамках профилактики детского и семейного неблагополучия</p> | | | |
| <p>1. Анализ адаптации и заболеваемости в адаптационный период.</p> <p>2. План работы с неблагополучными семьями.</p> <p>3. Результаты контроля</p> <p>4. Организация дополнительных платных образовательных услуг</p> <p>5. Работа с семьями СОП и ГР СОП, СВО</p> | октябрь | <p>Зайнетдинова Ю.А.</p> <p>Гордеева Т.Н.</p> <p>Грачева О.П.</p> <p>Колесова Е.А.</p> <p>Пирожкова О.Е.</p> <p>Кожевникова С.В.</p> <p>Методсовет</p> <p>Мед.работники</p> | |
| <p>1. Подготовка к новогодним праздникам</p> <p>2. Результаты контроля</p> <p>3. Работа с сайтом (контроль, исполнение законодательства в сфере ведения официального сайта)</p> <p>4. Система контроля по ведению документации по внедомственному контролю.</p> | ноябрь | <p>Зайнетдинова Ю.А.</p> <p>Гордеева Т.Н.</p> <p>Грачева О.П.</p> <p>Колесова Е.А.</p> <p>Пирожкова О.Е.</p> | |
| <p>1. Взаимодействия ДОУ с семьей.</p> <p>2. Организация безопасности всех участников пед. процесса в предновогодний период.</p> <p>4. Выполнение муниципального задания за отчетный период.</p> <p>5. Обсуждение рейтинговых показателей за отчетный период.</p> <p>6. Результаты контроля.</p> <p>7. Заполнение статистического отчета 85-К</p> <p>8. Планирование ФХД</p> <p>9. Поступление родительской платы</p> | декабрь | <p>Зайнетдинова Ю.А.</p> <p>Гордеева Т.Н.</p> <p>Грачева О.П.</p> <p>Колесова Е.А.</p> <p>Пирожкова О.Е.</p> <p>Методсовет</p> <p>Кожевникова С.В.</p> <p>Трефилова Т.С.</p> | |

| | | | |
|--|---------|---|--|
| <p>1.Организация питания.</p> <p>2.Результы работы по самообразованию педагогов, курсовой подготовке.</p> <p>3.Анализ заболеваемости за год. Выявление положительных и отрицательных тенденций.</p> <p>4.Результаты контроля.</p> <p>5.Распределение выплат стимулирующего характера по итогам работы за полугодие.</p> <p>6.Профилактика детского и семейного благополучия в соответствии с приказом управления образования администрации ПМО №278 от 18.08.2023г. «О системе организации контроля со стороны заместителя заведующего в рамках профилактики детского и семейного неблагополучия</p> | январь | <p>Зайнетдинова Ю.А.</p> <p>Гордеева Т.Н.</p> <p>Грачева О.П.</p> <p>Колесова Е.А.</p> <p>Пирожкова О.Е.</p> <p>Методсовет Комиссия</p> | |
| <p>1. Самообследование ДОУ</p> <p>2. Реализация программы развития 2024-2029гг</p> <p>3. Результаты контроля.</p> <p>4.Подготовка отчета о результатах деятельности учреждения</p> <p>5.Мониторинг участия в робототехнических форумах</p> | февраль | <p>Зайнетдинова Ю.А.</p> <p>Гордеева Т.Н.</p> <p>Грачева О.П.</p> <p>Колесова Е.А.</p> <p>Пирожкова О.Е.</p> <p>Методсовет Трефилова Т.С.</p> | |
| <p>1. РППС</p> <p>2. Обеспечение безопасности.</p> <p>3. Выполнение муниципального задания за отчетный период.</p> <p>4. Результаты контроля.</p> | март | <p>Зайнетдинова Ю.А.</p> <p>Гордеева Т.Н.</p> <p>Грачева О.П.</p> <p>Колесова Е.А.</p> <p>Пирожкова О.Е.</p> <p>Методсовет</p> | |
| <p>1. Вопросы благоустройства территории.</p> <p>2.Подготовка к летней оздоровительной работе.</p> <p>3.Результативность работы ППк.</p> <p>4.Результаты контроля.</p> | апрель | <p>Зайнетдинова Ю.А.</p> <p>Гордеева Т.Н.</p> <p>Грачева О.П.</p> <p>Колесова Е.А.</p> <p>Пирожкова О.Е.</p> | |

| | | | |
|--|----------|---|--|
| 5. Профилактика детского и семейного благополучия в соответствии с приказом управления образования администрации ПМО №278 от 18.08.2023г. «О системе организации контроля со стороны заместителя заведующего в рамках профилактики детского и семейного неблагополучия | | | |
| 1. Итоги мониторинга освоения программы дошкольного образования. 2. Результаты аттестации и курсовой подготовки педагогов. 3. Результаты контроля. 4. План мероприятий по подготовке учреждения к новому учебному году. 5. Эпос доп.образование 6. Подготовка к выпускным | май | Зайнетдинова Ю.А. Гордеева Т.Н. Грачева О.П. Колесова Е.А. Пирожкова О.Е. | |
| 1. Организация летнего отдыха. 2. Выполнение муниципального задания за отчетный период. 3. Обсуждение рейтинговых показателей за отчетный период. 3. Результаты контроля. | июнь | Зайнетдинова Ю.А. Гордеева Т.Н. Грачева О.П. Колесова Е.А. Пирожкова О.Е. | |
| 2.3. Деятельность органов административно - общественного управления | | | |
| <u>Заседание Управляющего Совета №1</u> 1. Утверждение плана работы на год. 2. Утверждение состава Родительского патруля на год и знакомство с положением и планом мероприятий. 3. Организация учебно-воспитательного процесса и дополнительных платных образовательных услуг. 4. Об участии родителей в конкурсах, проводимых в ДОУ и районе 5. Отчет заведующего по итогам учебного года. 6. Согласование критериев системы стимулирования (при необходимости) | Сентябрь | Заведующий Председатель управляющего совета | |
| <u>Заседание Управляющего Совета №2</u> 1. Контроль за безопасностью условий обучения и воспитания 2. Результат выходов Родительского патруля | Ноябрь | Заведующий Председатель управляющего совета | |

| | | | |
|---|---------|--|--|
| <p>3.Согласование мероприятий по охране и укреплению здоровья детей на 2025-2026 учебный год</p> <p>4. Взаимная работа по подготовке к Новому году</p> <p>5.Согласование критериев системы стимулирования (при необходимости)</p> | | Зам. зав. по АХД | |
| <p><u>Заседание Управляющего Совета №3</u></p> <p>1.Отчет заведующего по итогам финансового года</p> <p>2.Контроль за организацией питания в ДОУ.</p> <p>3.Предложения по улучшению материально-технической базы</p> <p>4. Помощь в благоустройстве помещений и площадок силами родительской общественности</p> <p>5.Согласование критериев системы стимулирования (при необходимости)</p> | Февраль | Заведующий Председатель управляющего совета | |
| <p><u>Заседание Управляющего Совета №4</u></p> <p>1. Реализация образовательной программы, результат готовности к школе.</p> <p>2. Предложения по использованию учебных программ в образовательном процессе, организация питания, медицинского обслуживания, организация кружковой работы в следующем учебном году.</p> <p>3. О подготовке ДОУ к новому учебному году.</p> <p>4. Организация летней оздоровительной работы.</p> <p>5. Подготовка к Родительской конференции.</p> <p>6.Согласование критериев системы стимулирования (при необходимости)</p> | май | Заведующий Председатель управляющего совета | |
| <p>2.4.Разработка и совершенствование нормативной базы учреждения</p> | | | |

| | | | |
|--|----------------|---|--|
| Разработка и принятие локальных нормативных актов Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства и профстандарта педагога. | В течение года | Заведующий | |
| Документация по обеспечению безопасности. | Ноябрь | Зам. зав. по АХД | |
| Систематизация документов по номенклатуре. | Январь | Заведующий Делопроизводитель | |
| Изучение обновления законодательства в сфере образования и функционирования образовательного учреждения. | В течение года | Заведующий Ст. воспитатели Зам. зав. по АХД | |

2.5. Система внутреннего мониторинга

| | | | |
|--|-------------------------|--|--|
| Тематический контроль <ul style="list-style-type: none"> Организация и реализация мероприятий с родителями Организация деятельности по ОО «Социально-коммуникативное развитие» (планирование, РППС) | ноябрь январь | Заведующий Старшие воспитатели | |
| Оперативный контроль | по плану в течение года | Старшие воспитатели | |
| Мониторинг результатов освоения ОП ДОУ Педагогическая диагностика: <ul style="list-style-type: none"> диагностика освоения программы готовность к обучению в школе физического развития детей и здоровья Психологическая диагностика: <ul style="list-style-type: none"> интеллектуальные и личностные особенности уровень тревожности Диагностика речевого развития: <ul style="list-style-type: none"> уровень сформированности речевого развития | сентябрь май | старшие воспитатели Педагоги ДОУ Медсестра | |

| | | | |
|---|--------------------------|---|--|
| Мониторинг коррекционной деятельности ДОУ <ul style="list-style-type: none"> анализ реализации индивидуальных образовательных маршрутов диагностика реализации АОП ДОО | | | |
| Персональный контроль Молодые педагоги: Воробьева Е.И., Бачева Д.Н., Ноздрина О.А., Макарова Ю.А. Аттестующиеся педагоги: <u>Соответствие занимаемой должности:</u> Воробьева Е.И., Ноздрина О.А., Бачева Д.Н.- 15.08.2025 Макарова Ю.А.- 15.09.2025- срок подготовки бумажного портфолио Подтверждение категории: Занина Н.В., Рахманова А.В., Сайтгареева Е.Г., Горбунова Н.Г. Огородникова О.А. Чепрас М.А., Щукина Е.Р., Терехина О.В. Косенович О.В. Пермякова Н.В. Сивкова Е.М. Грачева О.П. Колесова Е.А. Кожевникова С.В. Климова Т.М. Гобан И.А. Впервые аттестующие: Бабушкина С.Ю. Педагоги, вышедшие из декретного отпуска, вновь принятые: Борисова В.А. , Гогарских С.Ф., Черепанова Е.С. , Хорошева Н.П. Трясцына К.С. | в течение года | Заведующий Старшие воспитатели | |
| Оперативный контроль | по циклограммам контроля | Заведующий Зам. зав. по АХД | |
| Производственный контроль Выполнение программ производственного контроля | В течение года | Заведующий Мед. сестра Зам. зав. по АХД | |
| Контроль дополнительных образовательных услуг | Декабрь, май | Заведующий | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | Старшие воспитатели | |
| 3. Обеспечение условий организации образовательного процесса | | | |
| 3.1. Организация работы по охране труда и обеспечению комплексной безопасности в учреждении | | | |
| Проведение объектовых тренировок | сентябрь декабрь февраль май | Зам. зав. по АХД | |
| Тематические недели безопасности | август - сентябрь декабрь март май | Зам. зав. по АХД старшие воспитатели | |
| Инструктажи, приказы по ОТ и ТБ, антитеррористической защищенности и ПБ | в течение года в соответствии с планом мероприятий администрации-хоз. деятельности | Зам. зав. по АХД | |
| Контроль за ведением документации по комплексной безопасности | в течение года в соответствии с планом мероприятий администрации-хоз. деятельности | Зам. зав. по АХД | |
| Подготовка проектно-сметной документации к предстоящим ремонтам | март | Зам. зав. по АХД | |
| Осуществление ремонтных работ и их качество, обеспечение безопасности во время ремонтных работ. | июнь-август | Зам. зав. по АХД | |
| 3.2. Организация работы по совершенствованию материальной базы образовательного процесса | | | |
| Пополнение методического кабинета современной методической литературы, наглядными пособиями, методическими рекомендациями к планированию в соответствии с ФГОС | в течение года | Старшие воспитатели Педагоги ДОУ | |
| Преобразование РППС групповых помещений в соответствии с рекомендациями по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ ДО. | в течение года | Заведующий Старшие воспитатели Зам. зав. по АХД Педагоги | |

| | | | |
|---|----------------|---|--|
| Пополнение образовательной среды групп наглядными пособиями, тематическими альбомами, играми для реализации задач годового плана в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей | в течение года | Заведующий Старшие воспитатели Зам. зав. по АХД Педагоги | |
|---|----------------|---|--|

4. Организационно - методическая работа.

Тема: Повышение профессиональной компетентности педагогов в процессе взаимодействия с семьями воспитанников

4.1. Заседания педагогического и методического советов

| | | | |
|--|-------------------|---|--|
| <p>Педагогический совет № 1 Установочный Цель: утверждение плана работы коллектива на учебный год Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги подготовки ДОУ к новому учебному году по результатам работы комиссии 2. Направление деятельности педагогов системы образования Пермского муниципального округа 3. Анализ летней оздоровительной работы 4. Рассмотрение и согласование годового плана на 2025-2026 учебный год: <ul style="list-style-type: none"> – годового плана ДОУ – форм календарного, перспективного планирования, индивидуальной работы – АОП ДОО – изменение в ОП ДОО 4. Выборы составов, советов, комиссий, творческих групп <ul style="list-style-type: none"> - плана развития кадрового потенциала - плана работы с неорганизованными детьми | август - сентябрь | Заведующий старшие воспитатели Педагоги ДОУ | |
|--|-------------------|---|--|

| | | | |
|---|---------|---|--|
| <p>Педагогический совет № 2 «Совершенствование работы по укреплению здоровья детей через оптимизацию способов повышения двигательной активности дошкольников в режимных моментах». Цель: повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах организации двигательной активности в детском саду.</p> | ноябрь | Заведующий старшие воспитатели Педагоги ДОУ | |
| <p>Педагогический совет № 3 «Эффективные практики, технологии по ОО «Социально-коммуникативное развитие» Цель: изучить и применить эффективные педагогические практики и технологии, направленные на социально-коммуникативное развитие воспитанников дошкольных учреждений, с целью повышения качества образовательного процесса и формирования у детей навыков общения, сотрудничества и социального поведения.</p> | февраль | Заведующий Старшие воспитатели Педагоги ДОУ | |
| <p>Педагогический совет № 4 Итоговый Цель: анализ результативности деятельности ДОУ по реализации задач годового плана. Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Анализ выполнения годовых задач 2. Результаты освоения детьми ООП и АОП ДОУ 3.Результаты мониторинга Оценка качества образования 4.Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной к школе группы 5.Анализ методической работы в ДОУ 6.Анализ работы ДОУ в рамках программы развития 7.Перспективы развития на 2025-2026 уч.год | май | Заведующий старшие воспитатели Педагоги ДОУ | |

| | | | |
|---|-----------------|---|--|
| 8. Обсуждение и утверждение плана работы на летний оздоровительный период | | | |
| Методический совет №1 1. Разработка и согласование плана работы методического совета на текущий год | сентябрь | Старшие воспитатели; члены методического совета | |
| Методический совет №2 1.Разработка положения «Техно-новичок» 2.Корректировка положения «Педагогический баттл» | октябрь | Старшие воспитатели; члены методического совета | |
| Методический совет №3 1.Экспертиза материалов по РГ «Педагогические параллели» | февраль | Старшие воспитатели; члены методического совета | |
| Методический совет №4 1.Подведение результатов методического совета и перспективы на следующий учебный год | апрель | Старшие воспитатели; члены методического совета | |
| 4.2. Административно – групповые совещания | | | |
| 1. Анализ адаптации детей к условиям детского сада после летнего периода 2. Возрастные особенности детей. (Синтетивные периоды возраста) 3. Особенности организации образовательной деятельности, развитие РППС. 4. Планирование работы педагогов по самообразованию 5. Изучение групповой документации педагогов (социальный паспорт группы, планы работы, планы взаимодействия и т. д.); 6. Результаты и анализ диагностического обследования развития детей групп на начало учебного года; 7. Планирование работы с детьми «группы риска» и СОП | Август-сентябрь | Старшие воспитатели | |

| | | | |
|--|--------|---------------------------------------|--|
| 1.Анализ заболеваемости детей за 1 полугодие учебного года. 2.Самоанализ деятельности по профилактике заболеваемости в группе 3. Результаты и анализ диагностического обследования развития детей «группы риска» | январь | Старшие воспитатели | |
| 1. Результаты и анализ мониторинга развития детей группы за учебный год 2.Планирование работы на летний – оздоровительный период с детьми «группы риска» 3.Анализ деятельности по самообразованию 4. Анализ работы по дополнительному образованию 5.Анализ реализации плана по сотрудничеству с родителями | май | Воспитатели всех групп Специалисты | |

4.3. Работа проблемных, творческих групп

| | | | |
|--|---|---|--|
| Работа по проектным линиям программы развития 2024-2027гг | в течение уч. Года в соответствии с планом реализации проектных линий | Руководители проектных линий | |
| Рабочие группы «Педагогические параллели» ОО «Художественно- эстетическое развитие» (блок «Приобщение к искусству») (критерии диагностики, подбор картин, подбор методики (перечень вопросов), памятка для родителей, оценки эффективности РГ) | в течение уч. Года в соответствии с планом реализации проектных линий | Руководитель Гобан И.А. Участники группы: Борисова В.А, Мехонина Т.В., Тимофеева А.А., Жданова С.В., Канюкова О.И. | |
| Школа наставничества: 1.Ранний возраст 2.Наставничество | в течение уч. Года в соответствии с планом реализации | Руководитель Боброва М.С. Наставники Участники группы: Гогарских С.Ф. | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | | Черепанова Е.А. Трясцына К.С. Хорошева Н.П. Мякотникова Т.С. Воробьева Е.И. Борисова В.А. Ноздрина О.А. Бачева Д.Н. Елисеева М.Е. | |
| Работа РГ по реализации Школы доброжелательных отношений ПМО | в течение уч. Года в соответствии с планом реализации ПМО | Зайнетдинова Ю.А. Пермякова Н.В. Грачева О.П. Кожевникова С.В. | |
| 4.4. Консультации, семинары-практикумы, круглые столы | | | |
| Консультация «Планирование воспитательно-образовательного процесса с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО» | Сентябрь | Старший воспитатель | |
| Семинар «Эффективные коммуникации при взаимодействии с родителями» с учетом Программы просвещения родителей детей дошкольного возраста, посещающие ДОО.(п.3 перечня поручений Президента РФ от 14.06.2022 № Пр-1049 ГС по итогам заседания Президиума Государственного Совета РФ 25.05.2022г) | Сентябрь | Коробкова Венера Викторовна - Декан факультета правового и социально-педагогического образования vkorobkova@mail.ru | |
| Консультация «Эффективное планирование двигательной активности в детском саду» | Октябрь | Старший воспитатель, инструктор по физической культуре | |
| «Календарное планирование по ОО «Социально-коммуникативное развитие» | Декабрь | Венкова З.Л. Доцент кафедры до- | |

| | | | |
|--|--------|--|--|
| | | школьной педагогики и психологии 8 (342) 215-19-61 (доб. 515) zoya_venkova@pspu.ru | |
| Практикум «Современные образовательные технологии в ДОУ» | Январь | Старшие воспитатели, педагоги ДОУ | |

4.5. Открытые просмотры педагогической деятельности

| | | | |
|--|---------|--------------|--|
| Организация проведения двигательной активности (подвижных игр, утренней гимнастики, просыпателльной гимнастики, РППС т.д.) | Октябрь | педагоги ДОУ | |
| Организация деятельности в разных возрастных группах по социально-коммуникативному развитию | Январь | педагоги ДОУ | |

5. Организация работы с педагогическими кадрами

| | | | |
|--|----------------------------|-------------------------------|--|
| 5.1. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников (курсовая подготовка, переподготовка, самообразование) | | | |
| Курсовая подготовка - Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников - планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки -прохождение курсовой подготовки по программе воспитания в ДОУ | в течение года по плану | педагоги ДОУ | |
| Работа в ОМО специалистов и педагогов | в течение года по плану УО | специалисты ДОУ, педагоги ДОУ | |
| Работа по самообразованию - выбор темы самообразования, составление плана работы; | в течение учебного года | старшие воспитатели, педагоги | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| - реализация плана; - отчетное мероприятие по результатам работы по самообразованию, предоставление наработанных материалов | | | |
|--|--|--|--|

5.2. Сопровождение аттестации педагогических кадров

| | | | |
|--|----------------|-------------------------------------|--|
| Утверждение аттестационной комиссии ДОУ | август | | |
| Сопровождение аттестующихся педагогов в соответствии с планом аттестации : На соответствие занимаемой должности; На первую квалификационную категорию; На высшую квалификационную категорию | в течение года | заведующий ДОУ, старшие воспитатели | |
| Анализ кадрового мониторинга с учётом Карт профессионального роста педагогов | май | заведующий ДОУ, старшие воспитатели | |

5.3. Организация работы с молодыми специалистами и педагогами

| | | | |
|--|----------------|---------------------|--|
| Работа с молодыми педагогами в рамках реализации плана с молодыми педагогами | в течение года | Старшие воспитатели | |
|--|----------------|---------------------|--|

5.4. Конкурсы профессионального мастерства

| | | | |
|---|----------------|---------------------|--|
| 1. Конкурс профессионального мастерства «Золотое яблоко» | октябрь | Старшие воспитатели | |
| 2. Конкурс профессионального мастерства «Зеленое яблоко» | февраль | | |
| 3. Лидеры Пермского края | январь | | |
| 4. Конкурсы, проходящие в группе Старт в DIGITAL | в течение года | | |
| 5. Конкурс проектов «Твое время» | март | | |
| 6. Роботехнический форум ИКАренок. Защита педагогического опыта | декабрь | | |
| 7. Фестиваль педагогического мастерства и творчества ДОУ Пермского края (г.Ныроб) | ноябрь | | |
| 8. Мудрый слон | ноябрь | | |

| | | | |
|---|-----------------|---|--|
| 9. Межмуниципальный конкурс «Театральная весна» | март | | |
| 10. Метапредметный марафон среди педагогических работников образовательных организаций Пермского муниципального округа | в течение года | | |
| 11. Учитель года | март | | |
| 12. Большие цифровые игры | февраль | | |
| 13. Олимпиада для педагогов, специалистов образовательных организаций Пермского края, работающих с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами | октябрь | | |
| 14. «Ребенок в объективе ФГОС»= краевой форум «Пермский край: детство в объективе взрослых» | ноябрь | | |
| 15. Всероссийский конкурс им. Л.С. Выготского | декабрь | | |
| 16. Воспитатели России | май | | |
| 17. Воспитатель года России | май | | |
| 18. Конкурсы ЦРСО | в течение года | | |
| 19. Межпоселенческое мероприятие Педагогический баттл | октябрь-февраль | | |
| 20. Фестиваль для педагогов «ТехноНовичок», владеющие робототехникой, робомышью, создание мультифильмов, работа с интерактивной панелью, использование умной колонки «Алиса» и т.д., посвященный 2026 году Инженеров и изобретателей в России (номинация: Лучшее обучающее видео) | В течение года | Старшие воспитатели Методический совет | |

6. Мероприятия с воспитанниками ДОУ

6.1. Российские, краевые, окружные мероприятия для детей дошкольного возраста в том числе и с детьми ОВЗ

| | | | |
|---|----------------------------|---------------------|--|
| Литературный конкурс «Пермские писатели детям» | В течение года по плану УО | Старшие воспитатели | |
| НИК «Этот удивительный мир» | | | |
| Нормативы «ГТО» для воспитанников | | | |
| Фестиваль детского творчества «Солнечные нотки» | | | |
| Спортивные соревнования по лыжам «Звездная лыжня» | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| Фестиваль детского творчества для детей с ОВЗ «Речецветик» | | | |
| Спортивный конкурс «Папа, мама, я – дружная семья» | | | |
| Робототехнический форум «ИКаРёнок» | | | |
| Муниципальный этап Всероссийского профориентационного технологического конкурса «ИКаРенок» (номинации: детский проект) | | | |
| Конкурс "Играй, считай, смекай" (Лобановский д/с) | | | |
| Межмуниципальный конкурс «Театральная весна» | | | |
| Фестиваль анимации и мультипликации (СП д/сГалактика) | | | |
| Робототехнический форум «ИкаРенок» | | | |
| Творческий конкурс-фестиваль «Дарования Прикамья» | | | |
| Робототехнический форум для детей с ОВЗ «ПАРА ИКаРёнок» | | | |
| Межмуниципальный этап Всероссийского профориентационного технологического конкурса «ИКаРенок» (номинация: детский проект) | | | |
| Краевой этап Всероссийского профориентационного технологического конкурса «ИКаРенок» сезон 2024-2025 г. (номинация: детский проект) | | | |
| Краевой конкурс для детей до 3 лет «ИКаРенок – Малыш» | | | |
| Дистанционная командная серия онлайн - игр «LEGO TRAVEL» (далее – «ЛЕГО ПУТЕШЕСТВИЕ») сезон 2024-2025 г. | | | |
| Международные образовательные STEAM-соревнования по робототехнике «ЛИГА». Региональный этап. «Лига Открытый» (4-6), «Лига Исследований» (6-9 лет) | | | |
| Региональный этап российских соревнований «ДЕТалька» | | | |
| Большие цифровые игры | | | |
| Всероссийский конкурс «ИКаРенок с пеленок» | | | |
| Всероссийский конкурс «ИКаРенок - Малыш» | | | |
| Всероссийский фестиваль «РОБОЧАДО» | | | |
| Международные образовательные STEAM-соревнования по робототехнике "ЛИГА". Российский этап соревнований | | | |

| | | | |
|--|----------|--|--|
| «Лига Открытый» (4-6), «Лига Исследований» (6-9 лет) | | | |
| Российский этап соревнований «Роботрек» г. Санкт-Петербург (ДЕТалька) | | | |
| XI Всероссийский профориентационный технологический конкурс «ИКаРенок» сезон 2024-2025 г. Челябинск | | | |
| Всероссийский конкурс «ИКаРенок без границ» | | | |
| 6.2. Праздники и развлечения и иные мероприятия | | | |
| 1. Праздник «День знаний» «Здравствуй, детский сад!» 2. «Туристические походы» 3. Выставка детских рисунков «Мы за безопасность» | сентябрь | старшие воспитатели Муз. руководители Педагоги ДОУ Инструктор по ФИЗО | |
| 1. Тематическое мероприятие «День пожилого человека» 2.Развлечение к Дню отца в России 3.Выставка рисунков «Моя семья!» | октябрь | Муз. руководители Педагоги ДОУ Инструктор по ФИЗО | |
| 1.Праздник «Подвижные игры народов мира» к дню народного единства 2.Развлечения ко Дню матери в России (Музыкальное БИНГО и др.) | ноябрь | Муз. руководители Педагоги ДОУ Инструктор по ФИЗО | |
| 1.Праздник «Новый год у ворот» 2.Выставка рисунков «Волшебство зимы» | декабрь | Муз. руководители Педагоги ДОУ | |
| 1. Развлечение «Зимние забавы» | январь | Муз. руководители Инструктор ФИЗО Педагоги ДОУ | |
| 1.Спортивный праздник День защитника Отечества/Зарничка 2. Выставка рисунков «Зашитники родины» | февраль | Муз. руководители Педагоги ДОУ Инструктор по ФИЗО | |

| | | | |
|--|----------------|---|--|
| 2. Театрализованные представления к Дню театра | | | |
| 1. Праздник, посвящённый 8 Марта «Мама – главное слово на свете» / Музыкальная семейная игра «Угадай мелодию» / Развлечение для девочек 2. Выставка рисунков «С днём рождения, Пермский округ!» | март | Инструктор по ФИЗО Муз. руководители Педагоги ДОУ | |
| 1. Марафон «Неделя здоровья» 2. Развлечение / виртуальная экскурсия «День космонавтики» / День-Ночь | апрель | Педагоги ДОУ Инструктор по ФИЗО Муз. руководители | |
| 1. Фестиваль к 80-летию Великой Победы ВОВ, 2. Автопробег 3. Выпускной бал | май | Педагоги ДОУ Муз. руководители Инструктор по ФИЗО | |
| 1. Развлечение ко Дню защиты детей 2. Мероприятие «День России» 3. Выставка рисунков «Здравствуй, лето!» | июнь | Муз. руководители Педагоги ДОУ Инструктор по ФИЗО | |
| 1. Мероприятие, посвящённое Дню Семьи, любви и верности | июль | Педагоги ДОУ Муз. руководители Инструктор по ФИЗО | |
| 1. Мероприятия, посвященные дню государственного флага РФ 2. Праздник спортивный День физкультурника | август | Педагоги ДОУ Муз. руководители Инструктор по ФИЗО | |
| 6.3. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников | | | |
| 1. Организация деятельности ЮПИД согласно плана реализации на учебный год | В течение года | старшие воспитатели педагоги | |
| 2. Месячники безопасности | В течение года | старшие воспитатели | |

| | | | |
|---|--------------------------------------|--|--|
| | | педагоги | |
| 7. Взаимодействие с семьями воспитанников | | | |
| 7.1. Родительские собрания и конференции | | | |
| Собрание для родителей вновь прибывших детей | июль | заведующий, педагоги- психологи | |
| Родительская конференция «Объединяемся, развиваемся, совершенствуемся» | октябрь | заведующий ДОУ | |
| Собрание для родителей подготовительных к школе групп | октябрь | воспитатели групп, специалисты ДОУ | |
| Групповые родительские собрания/новые формы взаимодействия | сентябрь ноябрь февраль май | воспитатели групп, специалисты ДОУ | |
| 7.2. Консультации специалистов | | | |
| Организация личного приема граждан по вопросам качества организации образовательного процесса | В течение года | Заведующий | |
| Индивидуальные консультации по результатам первичной диагностики детей подготовительных к школе групп | сентябрь | Учитель – лого-пед Педагог - психолог воспитатели под. гр. | |
| Индивидуальные консультации для родителей вновь поступающих детей | по мере поступления в детский сад | Педагог – психолог Мед. сестра ДОУ | |
| Консультации по запросу в рамках работы Консультационного пункта | в течение года | Специалисты | |
| 7.3. Информационная поддержка и педагогическое просвещение | | | |
| Оформление наглядной информации для родителей в группах | в течение года | Педагоги | |
| Оформление информационных стендов в ДОУ | в течение года ежемесячно | Старшие воспитатели | |

| | | | |
|--|----------------|----------------------------|--|
| Ведение странички для родителей на официальном сайте ДОУ, социальной сети ВК для родителей | В течение года | Специалисты и педагоги ДОУ | |
|--|----------------|----------------------------|--|

7.4. Работа с семьями «группы риска»

| | | | |
|--|---------------------------|--|--|
| Взаимодействие со специалистами по профилактике социального неблагополучия семей, отделом воспитания РУО | в течение года | Заведующий Педагог – психолог социальный педагог | |
| Мониторинг посещения детьми ДОУ, дополнительных услуг ДОУ, уровня усвоения программы | сентябрь январь май | Педагог – психолог социальный педагог | |
| Посещение семей СОП и ГР | в течение года | социальный педагог воспитатели | |
| Профилактика деструктивного поведения детей | в течение года | социальный педагог | |

7.5. Работа с родителями по обеспечению безопасности детей

| | | | |
|---|-------------------------------|-------------------|--|
| 1.Организация работы Родительского патруля | В течение года согласно плану | Управляющий совет | |
| 2. Совместные мероприятия по обеспечению безопасности | В течение года согласно плану | Педагоги ДОУ | |

8. Взаимодействие образовательного учреждения с социумом

| | | | |
|---|-----------------------|--------------------------------------|--|
| Своевременное регулярное обновление информации на сайте ДОУ | в течение года | Администратор сайта ДОУ Грачёва О.П. | |
| Взаимодействие с врачами сельской амбулатории и районной поликлиники | 2 раза в год по плану | Медсестра ДОУ | |
| Взаимодействие с СОШ с. Платошино СОШ п. Кукуштан (совместные мероприятия) по утверждённому плану | в течение года | старшие воспитатели | |
| Взаимодействие с сельской библиотекой, центром досуга с.Платошино, п. Кукуштан, ДК с.Курашим по утверждённому плану | в течение года | старшие воспитатели | |

| | | | |
|--|------------------|---|--|
| Взаимодействие с МАОУ «Бабкинская средняя школа» Точка роста | в течение года | старшие воспитатели | |
| Взаимодействие с МАОУ «Платошинская средняя школа» с отрядом «Орлята России» | в течение года | старшие воспитатели, руководители отрядов | |
| 9. Предоставление дополнительных образовательных услуг | | | |
| 1. Дополнительные образовательные услуги на платной основе | В течение года | Руководители образовательных услуг | |
| 2. Дополнительные услуги, предоставляемые бесплатно | В течение года | Руководители образовательных услуг | |
| 9.1 Предоставление дополнительных платных образовательных услуг | | | |
| Издание приказа по учреждению об организации и предоставлении услуг | сентябрь | Заведующий | |
| Заключение договоров, утверждение списков | сентябрь | Заведующий | |
| Деятельность кружков | октябрь - апрель | Руководители кружков | |
| Мониторинг качества оказания услуг | май | | |
| 10. Реализация приоритетных проектов ПМО | | | |
| Участие в приоритетных проектах управления образования ПМО, участие в рейтинговых конкурсах. | в течение года | Заведующий, педагоги ДОУ | |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 80760091953345287616995357499410305195481097529

Владелец Зайнетдинова Юлия Андреевна

Действителен С 08.04.2025 по 08.04.2026