

Управление образования администрации Пермского муниципального округа
Пермского края
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Платошинский детский сад «Солнышко»
(МАДОУ «Платошинский детский сад «Солнышко»)

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МАДОУ «Платошинский детский сад
«Солнышко»

Ю.А.Зайнетдинова

Приказ № 390 от 11.11.2014.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке допуска собаки-поводыря(проводника) в

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке допуска собаки-поводыря (-проводника) в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Платошинский детский сад «Солнышко» статья 15 Федерального Закона от 24 ноября 1995г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

1.2. Положение устанавливает:

- требования к допуску в ДОУ собаки-поводыря (-проводника);
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем(-проводником);
- порядок действий сотрудников при посещении лиц с собакой-поводырем (-проводником).

1.3. Положение основывается на принципах гуманного и нравственного отношения к животным.

II. Требования к допуску лица с собакой-поводырем в ДОУ

2.1. Допуск собаки-поводыря(-проводника) в детский сад возможен только при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке.

2.2. При посещении детского сада владелец собаки-поводыря(-проводника) в обязательном порядке должен иметь при себе документы, подтверждающие статус собаки, как поводыря:

- паспорт собаки-поводыря(-проводника), подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак-поводырей и не представляет опасности для окружающих.
- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара;
- наличие у собаки-поводыря(-проводника) намордника и специальной шлейки с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

III. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем(-проводником)

3.1. В детском саду для собаки-поводыря(-проводника) организуется специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5м² с возможностью фиксации собаки на свободном поводке (не должно располагаться на проходе).

3.2. Рекомендуются обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды.

IV. Порядок действий сотрудников при посещении ДОО лиц с собакой -поводырем(-проводником)

4.1. В случае если посетитель заранее сообщает о своем приходе по телефону, размещенному на официальном сайте ДОО, ответственному лицу по оказании помощи инвалидам в сопровождении к месту получения услуг, то уточняется:

- 1) необходимость в получении услуги;
- 2) время посещения;
- 3) наличие собаки-поводыря(-проводника);
- 4) потребность в особых условиях ожидания собаки-поводыря(-проводника) на время получения услуги.

4.2. В случае явки лица с собакой-поводырем(-проводником) без предупреждения дежурный предупреждает, о приходе посетителя с собакой-поводырем (-проводником) ответственного лица по оказании помощи инвалидам в сопровождении к месту получения услуг.

4.3. При необходимости, ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-поводыря(-проводника), далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

4.4. По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-поводыря(-проводника) (если ранее в

этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории детского сада.

4.5. Во время выполнения собакой-поводырем(-проводником) функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для жизни.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным актом ДОУ и утверждается приказом заведующего ДОУ.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на не определенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1 настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 80760091953345287616995357499410305195481097529

Владелец Зайнетдинова Юлия Андреевна

Действителен с 08.04.2025 по 08.04.2026